

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane  **X**  
Dostawy   
Usługi

Wypełnia Urząd Publikacji
Data otrzymania ogłoszenia _____
Nr identyfikacyjny _____

Czy niniejsze zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)?

NIE  TAK

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) OFICJALNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa <b>Gmina Mykanów</b>	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów 1) w zakresie merytorycznym – Pan Waldemar Ucieklak , 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Pani Anna Szulc -Kimla
Adres <b>Ul. Samorządowa 1</b>	Kod pocztowy <b>PL 42-233</b>
Miejscowość <b>Mykanów</b>	Kraj <b>POLSKA</b>
Telefon <b>+48 034 3288019</b>	Fax <b>+48 034 3288023</b>
Poczta elektroniczna (e-mail) <b>ug @ mykanow.pl</b>	Adres internetowy (URL) <a href="http://www.mykanow.pl">www.mykanow.pl</a>

#### I.2) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Taki jak w pkt. I.1  **X**

*Jeśli inny, wykorzystać Załącznik A*

#### I.3) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DOKUMENTACJĘ

Taki jak w pkt. I.1  **X**

*Jeśli inny, wykorzystać Załącznik A*

#### I.4) ADRES, NA KTÓRY NALEŻY PRZESYLAĆ OFERTY/ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Taki jak w pkt. I.1

*Jeśli inny, wykorzystać Załącznik A*

#### I.5) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO\*

Szczebel centralny

Instytucja UE

Szczebel regionalny/ lokalny  **X**

Podmiot prawa publicznego

Inny

\* Wypełnienie tego pola nie jest niezbędne dla publikacji ogłoszenia

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OPIS

#### II.1.1) Rodzaj zamówienia na roboty budowlane (w przypadku zamówienia na roboty budowlane)

Wykonanie  Zaprojektowanie i wykonanie  Wykonanie, za pomocą jakichkolwiek środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez zamawiającego

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia na dostawy (w przypadku zamówienia na dostawy)

Kupno  Najem  Dzierżawa  Leasing  Inne

#### II.1.3) Rodzaj zamówienia na usługi (w przypadku zamówienia na usługi)

Kategoria usług

#### II.1.4) Czy jest to umowa ramowa? \* NIE TAK

#### II.1.5) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego\*

Adaptacja terenu na wiejskie centrum sportu i rekreacji w Borownie

#### II.1.6) Opis/ przedmiot zamówienia (w razie potrzeby wykorzystać dodatkową stronę)

Zakres zadania obejmuje budowę boiska do piłki nożnej z wyposażeniem – 5512 m2 o nawierzchni w postaci darni trawy sportowej 2 letniej wykładanej z rolki na podłożu odwadniającym z kruszywa łamanego, wykonanie drogi dojazdowej , parkingu , wykonanie odwodnienia płyty boiska . Ponadto należy wykonać prace rozbiórkowe istniejących obiektów

#### II.1.7) Miejsce wykonania robót budowlanych, usług lub miejsce dostaw

Borowno , Gmina Mykanów , Polska.

Kod NUTS \* \_\_\_\_\_

#### II.1.8) Nomenklatura

##### II.1.8.1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)		
Główny przedmiot	<b>45212221-1</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

##### II.1.8.2) Inna odpowiednia nomenklatura (CPA/ NACE/ CPC)

#### II.1.9) Podział zamówienia na części (w celu podania szczegółów odnośnie części zamówienia wykorzystać Załącznik B tyle razy, ile jest to konieczne)

NIE  TAK

Oferty można składać w odniesieniu do:

jednej części  kilku części  wszystkich części

Wykonawcy składający oferty (w tym podmioty składające wspólną ofertę) mogą przedstawić tylko jedną ofertę na całość Robót. Żadne częściowe oferty nie będą akceptowane.

#### II.1.10) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (o ile dotyczy)

NIE  TAK

### II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

#### II.2.1) Całkowita wartość lub zakres zamówienia (z uwzględnieniem wszystkich części i opcji, o ile dotyczy)

Zakres zamówienia obejmuje prace rozbiórkowe ,ziemne, odwodnienie terenu, zagospodarowanie terenu - boisko sportowe , roboty drogowe

#### II.2.2) Opcje (o ile dotyczy). Opis i termin, w którym mogą być wykonane (o ile możliwe)

## II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA (CZAS NA UKOŃCZENIE ROBÓT)

Okres **30.08.2006r.**

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

##### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (o ile dotyczy)

###### Wadium

Wymagane wadium: **10 000,00 złotych.**

###### Zabezpieczenie należytego wykonania kontraktu

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany dostarczyć zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10% ceny ofertowej, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

##### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odesłanie do odpowiednich przepisów (o ile dotyczy)

Jedna faktura końcowa

##### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa dostawców, wykonawców lub usługodawców, której udzielono zamówienia (o ile dotyczy)

Konsorcjum/ Porozumienie cywilno-prawne (solidarna odpowiedzialność prawna za wykonanie zamówienia)

#### III.2) WARUNKI UCZESTNICTWA

##### III.2.1) Informacje dotyczące sytuacji wykonawcy, dostawcy lub usługodawcy oraz informacje i formalności niezbędne do oceny, czy spełnia on minimalne wymagania ekonomiczne, finansowe i techniczne

- a) Wykonawcy muszą spełniać wymagania art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych oraz warunki określone w SIWZ.
- b) Wykonawcy muszą złożyć dokumenty wymienione w SIWZ
- c) Wykonawcy, którzy nie złożą dokumentów, potwierdzających spełnienie wymaganych przez zamawiającego warunków, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na mocy art. 24, ust.2 pkt.3 ww. ustawy.

##### III.2.1.1) Status prawny – wymagane dokumenty

- a) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych.
- b) Wymagane dokumenty:
  1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - potwierdzające uprawnienia do wykonywania działań lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
  2. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w szczególności odpowiednie uprawnienia budowlane do wykonywania robót drogowych) oraz dokumenty wydane przez odpowiednią Izbę Samorządu Zawodowego stwierdzające, że poszczególni kierownicy robót są członkami właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
  3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., tj. potwierdzające odpowiednio, że w przypadku wykonawcy będącego:
    - a) osobą fizyczną – tej osoby fizycznej;
    - b) spółką jawną – wspólnika;
    - c) spółką partnerską – partnera lub członka zarządu;
    - d) spółką komandytową – komplementariusza;
    - e) spółką komandytowo-akcyjną - komplementariusza;
    - f) osobą prawną (nie wymienioną powyżej) – urzędującego członka organu zarządzającegonie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub innego przestępstwa popełnionego w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., tj. potwierdzająca, że wobec podmiotu zbiorowego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o

zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

5. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6. Oświadczenie (z art. 22 ust. 1 pkt 1)-4)) sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

### **III.2.1.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa – wymagane dokumenty**

a) Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:

- Średni roczny obrót wykonawcy w ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, musi wynosić co najmniej 500 000,00 złotych ,
- posiadać dostępne środki finansowe lub posiadać zdolność kredytową ((tzn. środki jeszcze nie zaangażowana dla innych działań wykonawcy) w wysokości co najmniej 400 000,00 złotych.

b) Wymagane dokumenty:

1. Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu ( w przypadku braku obowiązku badania sprawozdania oświadczenie wykonawcy o braku obowiązku badania sprawozdania) a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty, zysk, aktywa oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,

2. Informacje o których mowa powyżej muszą być również przedstawione w formie streszczenia, sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ

3. informacja z banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy potwierdzająca posiadanie przez wykonawcę środków finansowych lub posiadanie przez wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości.

Przy przedstawieniu powyższych dokumentów sporządzonych w walucie innej niż złoty należy podać wartość przeliczoną na złote według średniego kursu NBP z dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **III.2.1.3) Zdolność techniczna – wymagane dokumenty**

a) Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:

- posiadać następujący Sprzęt

Koparka o pojemności co najmniej 0,6m<sup>3</sup> minimum 1 sztuka ,samochód samowładowczy minimum 1 sztuka, równiarka minimum 1 sztuka ,walec ogumiony minimum 1 sztuka , walec statyczny samojezdny minimum 1 sztuka

- Zaproponować do realizacji niniejszego zamówienia następujący Personel

i. Kierownik robót z uprawnieniami z zakresu dróg

ii. •W okresie ostatnich 5 lat od dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu w BZP wykonawca ukończył, jako

główny wykonawca, 1 zamówienie podobne (odpowiadające swoim rodzajem i wartością) do niniejszego zamówienia. Zamówienie to musi być zakończone do dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia. Przez zamówienie podobne należy rozumieć zamówienie spełniające łącznie następujące warunki: i) wartość tego zadania nie może być niższa od wartości zadania będącego przedmiotem zamówienia oraz musi dotyczyć budowy zewnętrznego boiska sportowego z nawierzchnią z naturalnej trawy.

b) Wymagane dokumenty:

1. Wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 ) niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia Sprzętu jakim dysponuje wykonawca, potwierdzający posiadanie przez wykonawcę wymaganego Sprzętu,

2. Wykaz osób i podmiotów ( sporządzony według wzorów stanowiących załącznik nr 5 ), które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Dla kierownika robót należy załączyć kserokopię uprawnień oraz zaświadczenie o przynależności do izby

3. Wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 ) zawierający potwierdzenie ukończenia, przez wykonawcę, w wymaganym okresie, wymaganych zamówień podobnych. o, Jeżeli okres prowadzenia prac jest krótszy od wskazanego powyżej należy wskazać prace za ten okres. Przy uwzględnianiu zamówień opłacanych w walucie innej niż złoty należy podać wartość przeliczoną na złote według średniego kursu NBP z dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

\* Wypełnienie tego pola nie jest niezbędne dla publikacji ogłoszenia

4. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wskazane w załączniku nr 8 zostały wykonane należyście. Przedkładane dokumenty muszą zawierać co najmniej:
- a) wskazanie, że wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu, realizował zamówienie, którego dokument dotyczy,
  - b) wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie,
  - c) wskazanie zakresu realizowanego zamówienia,
  - d) wskazanie wartości zamówienia,
  - e) wskazanie daty wykonania,
  - f) wskazanie miejsca wykonania,
  - g) opinia podmiotu wskazanego powyżej w pkt. b) stwierdzająca, że zamówienie zostało wykonane należyście,
  - h) podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu wskazanego w pkt. B).

### III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

#### III.3.1) CZY ŚWIADCZENIE USŁUGI ZASTRZEŻONE JEST DLA OKREŚLONEGO ZAWODU?

NIE  TAK

*Jeśli tak, wskazać odpowiednią ustawę, rozporządzenie lub przepis administracyjny*

---

#### III.3.2) Czy osoby prawne będą zobowiązane do wskazania nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia?

NIE  TAK

### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### IV.1) RODZAJ PROCEDURY

Otwarta  Przyspieszona ograniczona   
Ograniczona  Przyspieszona negocjacyjna   
Negocjacyjna

#### IV.1.1) Czy wybrano już kandydatów? (tylko w odniesieniu do procedury negocjacyjnej i jeśli dotyczy)

NIE  TAK  *Jeśli tak, podać szczegóły w części „Inne informacje” (sekcja VI)*

#### IV.1.2) Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej (o ile dotyczy)

---

---

#### IV.1.3) Wcześniejsze ogłoszenia dotyczące tego samego zamówienia (o ile dotyczy) nie dotyczy

##### IV.1.3.1) Wstępne ogłoszenie informacyjne dotyczące tego samego zamówienia (o ile dotyczy)

Numer ogłoszenia w  
spisie Dz. Urz. UE |

##### IV.1.3.2) Inne wcześniejsze ogłoszenia

Numer ogłoszenia w  
spisie Dz. Urz. UE | /S  -  z // (dd/mm/rrrr)

#### IV.1.4) Przewidywana liczba dostawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert (jeśli dotyczy)

Liczba  lub: Minimum  / Maksimum

#### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

A) Najniższa cena

lub

B) Oferta najbardziej korzystna ekonomicznie pod względem:

B1) kryteria jak niżej (o ile możliwe według kolejności znaczenia)

1 \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ 7 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ 8 \_\_\_\_\_

\* Wypełnienie tego pola nie jest niezbędne dla publikacji ogłoszenia

3 \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_ 9 \_\_\_\_\_  
Kolejność według znaczenia: NIE  TAK   
lub:  
B2) kryteria określone tak jak w dokumentach zamówienia

#### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

##### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego \*

GK V 34110/ 2/2006

##### IV.3.2) Warunki uzyskania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych

Dostępne do **10.03.2006.** (dd/mm/rrrr)

Cena (o ile dotyczy): Cena za SIWZ: 70 PLN + 22% VAT  
Warunki i sposób płatności

SIWZ w języku polskim można uzyskać na pisemny wniosek i po okazaniu dowodu wpłaty ww. kwoty nie podlegającej zwrotowi na rachunek bankowy Zamawiającego:

SIWZ jest do wglądu w Urzędzie Gminy, 42-233 Mykanów, ul. Samorządowa 1, osoby do kontaktów:  
Anna Szulc-Kimla, Waldemar Ucieklak tel (+48 034) 3288019 wew.32, e-mail: [ug@mykanow.pl](mailto:ug@mykanow.pl)

##### IV.3.3) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (w zależności od tego, czy stosuje się procedurę otwartą, ograniczoną czy negocjacyjną)

**10.03.2006** (dd/mm/rrrr) lub  dni od daty wysłania ogłoszenia

Godzina (o ile dotyczy) **11.00**

##### IV.3.4) Wysłanie zaproszenia do składania ofert do wybranych kandydatów (w procedurze ograniczonej i negocjacyjnej)

Przybliżona data / (dd/mm/rrrr)

##### IV.3.5) Język lub języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES  DA  DE  EL  EN  FR  IT  NL  PT  FI  SV  Inny (inne) **PL**  
**Język polski**

##### IV.3.6) Termin związania ofertą (w przypadku procedury otwartej)

Do // (dd/mm/rrrr) lub  miesięcy i/ lub  **60** dni od ostatecznego terminu składania ofert

##### IV.3.7) Warunki dotyczące otwarcia ofert

###### IV 3.7.1) Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (o ile dotyczy)

Przedstawiciele wykonawców, którzy będą chcieli wziąć udział w publicznej sesji otwarcia ofert.

###### IV.3.7.2) Data, godzina i miejsce

Data **10.03.2006** (dd/mm/rrrr) Godzina: 11.15

Miejsce: Urząd Gminy, 42-200 Mykanów, ul. Samorządowa 1 pokój 5

#### SEKCJA VI: INNE INFORMACJE

##### VI.1) CZY PUBLIKACJA OGŁOSZENIA JEST NIEOBOWIĄZKOWA?

NIE  TAK

##### VI.2) O ILE DOTYCZY, WSKAZAĆ, CZY ZAMÓWIENIE MA CHARAKTER POWTARZAJĄCY SIĘ OKRESOWO ORAZ PODAĆ PRZYBLIŻONE TERMINY PUBLIKACJI KOLEJNYCH OGŁOSZEŃ

##### VI.3) CZY ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/ PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE?\*

NIE  TAK

\* Wypełnienie tego pola nie jest niezbędne dla publikacji ogłoszenia

*Jeśli tak, wskazać projekt/ program oraz wszelkie pomocne odniesienia*

**VI.4) INFORMACJE DODATKOWE (o ile dotyczy)**

Wizyta na Placu Budowy nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

**VI.5) DATA WYSŁANIA OGŁOSZENIA 12.01.2006 DD/mm/rrrr)**

## ZAŁĄCZNIK A

### 1.2) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE


### 1.3) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DOKUMENTACJĘ


### 1.4) ADRES, NA KTÓRY NALEŻY PRZESYLAĆ OFERTY/ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa <b>Gmina Mykanów</b> <b>Urząd Gminy w Mykanowie</b>	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów 1) w zakresie merytorycznym – Pan Waldemar Ucieklak , 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Pani Anna Szulc-Kimla
Adres <b>ul. Samorządowa 1</b> <b>Stanowisko ds. zamówień publicznych I piętro p.5</b>	Kod pocztowy <b>PL 42-233</b>
Miejscowość <b>Mykanów</b>	Kraj <b>POLSKA</b>
Telefon <b>+48 034 3288019</b>	Fax <b>+48 034 3288023</b>
Poczta elektroniczna (e-mail) <b>ug@mykanow.pl</b>	Adres internetowy (URL) <a href="http://www.mykanow.pl">www.mykanow.pl</a>